

ADVERT**ROLE TITLE: Breakfast Club Supervisor****ADVERT TEXT:**

We are looking for a caring, enthusiastic and positive person to assist and supervise children during breakfast club, to encourage healthy eating and good table manners. Giving pupils the best start to the day participating in the breakfast scheme.

POST ID: L22991022**LOCATION: Shirenewton School****GRADE: Band B19 SCP 3 – SCP5
£12.45 - £12.85 per hour****HOURS: 5 hours per week, 38 Weeks per year
5 days per week, term time only****TEMPORARY: No****DBS CHECK: Yes (Disclosure & Barring Service Check)****CLOSING DATE: 12pm 03/01/25****Additional Information**

Please note that we are not able to accept CVs

To apply for this post please complete an application form via:

<https://www.monmouthshire.gov.uk/jobs-employment/>

or

<https://www.eteach.com/jobs-in-monmouthshire-schools>

Applications may be submitted in Welsh, and that an application submitted in Welsh will not be treated less favourably than an application submitted in English.

The Governing Body is committed to safeguarding and promoting the welfare of children and young people and expects all employees and volunteers to share this commitment.

All posts are open to job-share unless stated otherwise.

Monmouthshire County Council is:-

- an equal opportunities employer and welcomes applications from all sections of the community.
- a disability confident committed employer.
- an Armed Forces friendly employer.
- Autism aware and committed to removing barriers to employment



- committed to supporting young people who leave our care to access new opportunities and gain experience.

JOB DESCRIPTION

ROLE TITLE:	Breakfast Club Supervisor
CONTRACT TYPE:	Permanent
POST ID:	L22991022
GRADE:	Band B19 SCP 3 – SCP5
SALARY:	£12.45 - £12.85 per hour
HOURS:	Part time – 5hrs/week
WORK PATTERN:	Monday – Friday 8am-9am Term time only (38 weeks per year)
LOCATION:	Shirenewton School

DISCLOSURE AND BARRING SERVICE (DBS) CHECK:

Appointment to this post is exempt from Rehabilitation of Offenders Act and is subject to the following DBS check:

An Enhanced with Children Barred List Check

RESPONSIBLE TO: Headteacher

WELSH LANGUAGE ASSESSMENT:

Welsh language skills are desirable, but not essential;

SAFEGUARDING:

Child and Adult Safeguarding are key priorities for the School and Council. We aim to support children and adults at risk to be as safe as they can and to fulfil their potential. You are responsible for playing your part in the well-being, safety and protection of children and adults at risk. You will have a responsibility to participate in training to the appropriate level of safeguarding and have a duty to fulfil your personal responsibilities for safeguarding.

The Purpose of this Role:-

To help maintain the safety of all pupils during breakfast club and ensuring those eating food in the School Hall are able to do so in an orderly and conducive environment.

Your responsibilities are to:-

- Serve and where necessary prepare food and drinks for Pupils participating in the WG Breakfast Scheme.
- Supervise and monitor behaviour during breakfast club in accordance with the School's Behaviour Management Policy.
- Deal and manage appropriately with accidents that may occur.
- Assistance in supervision of breakfast club involving:
 - Encouragement of good behaviour



- Correct use of cutlery
- Encouragement of good food habits and avoidance of waste
- Dealing with spillages or accidents requiring immediate attention
- To set up and clear away furniture and equipment used
- To clean areas used as needed

What else you need to know.....Our Values:

Our purpose is underpinned by a clear sense of who we are as an organisation. We expect people who work with us to share a strong value set and expect that these are evident in the ways in which we work and engage with our communities.

Teamwork: We will work with you and our partners to support and inspire everyone to get involved. We will make the best of the ideas, and resources available to make sure we do the things that most positively impact our people and places.

Openness: We are open and honest. People have the chance to be involved and tell us what matters.

Flexibility: We are flexible, enabling delivery of the most effective and efficient services. This means a genuine commitment to working with everyone to embrace new ways of working.

Fairness: We provide opportunities for people and communities to thrive. We will always try to treat everyone fairly and consistently.

Kindness: We will show kindness to all those we work with, putting the importance of relationships and the connections we have with one another at the heart of all interactions.

This role will work with Monmouthshire to achieve these.

In addition:

All employees are responsible for ensuring that they act at all times in a way that is consistent with Monmouthshire's Equal Opportunities Policy in their own area of responsibility and in their general conduct.

Person Specification

How will we know if you are the right person for the role? As the successful candidate you will have demonstrated:-

Experience

- Working with or caring for children of relevant age.

Knowledge/Skills

- Appropriate knowledge for dealing with accidents whilst in breakfast club
- Ability to relate well to children, whilst supervising and managing behaviour.
- Work constructively as part of a team.
- Appointment to this post is exempt from Rehabilitation of Offenders Act and the position requires a DBS Disclosure check and two suitable written references before appointment.

Welsh Desirable.

**Should you require any further information regarding this post, please contact:
Shirenewton School Tel:01291641774**

Closing Date: 12pm 03/01/25



HYSBYSEB

TEITL Y RÔL: Goruchwyliwr Clwb Brecwast

TESTUN YR HYSBYSEB:

Rydym yn chwilio am berson gofalgwr, brwdfrydig a phositif i gynorthwyo a goruchwylio plant yn ystod y clwb brecwast, i annog bwyta'n iach a moesau bwrdd da. Rhoi'r dechrau gorau i'r diwrnod i'r disgyblion sy'n cymryd rhan yn y cynllun brecwast.

RHIF ADNABOD Y SWYDD: L22991022

LLEOLIAD: Ysgol Drenewydd Gelli-farch

GRADD: Band B19 SCP 3 – SCP5
£12.45 - £12.85 yr awr

ORIAU: 5 awr yr wythnos, 38 wythnos y flwyddyn
5 diwrnod yr wythnos, amser tymor yn unig

DROS DRO: Nac ydy

A oes angen Gwiriad Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd? Oes (Gwiriad GDG)

DYDDIAD CAU: 12pm 03/01/25

Gwybodaeth Ychwanegol

Gofynnir i chi nodi na allwn dderbyn CVau

I wneud cais am y swydd hon llenwch ffurflen gais drwy:

<https://www.monmouthshire.gov.uk/jobs-employment/>

neu

<https://www.eteach.com/jobs-in-monmouthshire-schools>

Gellir cyflwyno ceisiadau yn y Gymraeg ac ni chaiff cais a gyflwynir yn y Gymraeg ei drin yn llai ffafriol na chais a gyflwynir yn Saesneg.

Mae'r Corff Llywodraethu wedi ymrwymo i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifanc ac mae'n disgwyl i'r holl weithwyr a gwirfoddolwyr rannu'r ymrwymiad hwn.

Mae'r holl swyddi'n agored i'w rhannu os na nodir fel arall.

Mae Cyngor Sir Fynwy -

- yn gyflogwr cyfle cyfartal ac yn croesawu ceisiadau gan bob adran o'r gymuned.
- yn gyflogwr Hyderus o ran Anabledd.
- yn gyflogwr sy'n gyfeillgar i'r Lluoedd Arfog.
- yn ystyriol o Awtistiaeth ac wedi ymrwymo i gael gwared ar y rhwystrau i gyflogaeth

- yn ymrwymedig i gefnogi pobl ifanc sy'n gadael ein gofal i fanteisio ar gyfleoedd newydd ac ennill profiad.



DISGRIFIAD SWYDD

TEITL Y RÔL:	Goruchwyliwr Clwb Brecwast
MATH O GONTRACT:	Parhaol
RHIF ADNABOD Y SWYDD:	L22991022
GRADD:	Band B19 SCP 3 – SCP5
CYFLOG:	£12.45 - £12.85 yr awr
ORIAU:	Rhan amser – 5 awr yr wythnos
PATRYMAU GWAITH:	Dydd Llun i ddydd Gwener 8am-9am Amser tymor yn unig (38 wythnos y flwyddyn)
LLEOLIAD:	Ysgol Drenewydd Gelli-farch

GWIRIAD GWASANAETH DATGELU A GWAHARDD (GDG)

Mae penodiad i'r swydd hon wedi'i eithrio o'r Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr ac mae'n destun y gwiriad GDG canlynol:

Gwiriad Manwl gyda Gwiriad Rhestr Wedi'i Wahardd o Blant

YN ATEBOL I: Y Pennaeth

ASESIAD Y GYMRAEG:

Sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol ond nid hanfodol.

DIOGELU:

Mae Diogelu Plant ac Oedolion yn flaenoriaethau allweddol i'r Ysgol a'r Cyngor. Ein nod yw cefnogi plant ac oedolion sydd mewn perygl i fod mor ddiogel ag y gallant ac i gyflawni eu potensial. Chi sy'n gyfrifol am chwarae eich rhan yng ngwaith lles, diogelu ac amddiffyn plant ac oedolion sydd mewn perygl. Bydd gennych gyfrifoldeb i gymryd rhan mewn hyfforddiant i'r lefel briodol o ddiogelu ac mae gennych ddyletswydd i gyflawni eich cyfrifoldebau personol o ran diogelu.

Pwrpas y Rôl hon:-

Helpu i gynnal diogelwch pob disgybl yn ystod y clwb brecwast a sicrhau bod y rhai sy'n bwyta bwyd yn Neuadd yr Ysgol yn gallu gwneud hynny mewn amgylchedd trefnus a chynhyrchiol.

Bydd eich cyfrifoldebau yn cynnwys:-

- Gweini a, lle bo angen, paratoi bwyd a diodydd ar gyfer disgyblion sy'n cymryd rhan yng Nghynllun Brecwast LIC.
- Goruchwyllo a monitro ymddygiad yn ystod y clwb brecwast yn unol â Pholisi Rheoli Ymddygiad yr Ysgol.
- Delio a rheoli'n briodol gyda damweiniau a allai ddigwydd.
- Cymorth i oruchwyllo'r clwb brecwast sy'n cynnwys:
 - Annog ymddygiad da;

- Defnydd cywir o gyllyll a ffyr
- Annog arferion bwyd da ac osgoi gwastraff;
- Delio â gollyngiadau neu ddamweiniau sydd angen sylw ar unwaith.
- Sefydlu a chlirio dodrefn ac offer a ddefnyddiwyd
- Glanhau yn ôl yr angen yr ardaloedd a ddefnyddiwyd

Beth arall sydd angen i chi ei wybod..... Ein Gwerthoedd:

Mae ein diben yn seiliedig ar ymdeimlad clir o bwy ydym ni fel sefydliad. Rydym yn disgwyl i bobl sy'n gweithio gyda ni rannu set gwerth cryf a disgwyl bod y rhain yn amlwg yn y ffyrdd yr ydym yn gweithio ac yn ymgysylltu â'n cymunedau.

Gwaith Tîm: Byddwn yn gweithio gyda chi a'n partneriaid i gefnogi ac ysbrydoli pawb i gymryd rhan. Byddwn yn gwneud y gorau o'r syniadau, a'r adnoddau sydd ar gael er mwyn sicrhau ein bod yn gwneud y pethau sy'n cael effaith fwyaf cadarnhaol ar ein pobl a'n lleoedd.

Bod yn agored: Rydym yn agored ac yn onest. Mae pobl yn cael y cyfle i gymryd rhan a dweud wrthym beth sy'n bwysig.

Hyblygrwydd: Rydym yn hyblyg er mwyn gallu darparu'r gwasanaethau mwyaf effeithiol ac effeithlon. Mae hyn yn golygu ymrwymiad gwirioneddol i weithio gyda phawb i gofleidio ffyrdd newydd o weithio.

Tegwch: Rydym yn darparu cyfleoedd i bobl a chymunedau ffynnu. Byddwn bob amser yn ceisio trin pawb yn deg ac yn gyson.

Caredigrwydd: Byddwn yn dangos caredigrwydd i bawb yr ydym yn gweithio gyda nhw, gan roi pwysigrwydd perthnasoedd a'r cysylltiadau sydd gennym â'n gilydd wrth wraidd pob rhyngweithio.

Bydd y rôl hon yn gweithio gyda Sir Fynwy i gyflawni'r rhain.

Yn ogystal:

Mae pob gweithiwr yn gyfrifol am gynnal eu hunain mewn modd sy'n cydymffurfio â Pholisi Cyfle Cyfartal Sir Fynwy yn eu maes cyfrifoldeb eu hunain ac yn eu hymddygiad cyffredinol.



Manyleb Person

Sut y byddwn yn gwybod os mai chi yw'r person cywir ar gyfer y swydd? Fel yr ymgeisydd llwyddiannus, byddwch wedi dangos eich bod â'r canlynol:-

Profiad

- Gweithio gyda neu'n gofalu am blant o'r oedran perthnasol.

Gwybodaeth/Sgiliau

- Gwybodaeth briodol ar gyfer delio â damweiniau tra yn y clwb brechwast
- Y gallu i gysylltu'n dda â phlant, wrth oruchwyllo a rheoli ymddygiad.
- Gweithio'n adeiladol fel rhan o dîm.
- Mae penodiad i'r swydd hon wedi'i heithrio o'r Ddeddf Ailsefydlu Troseddwyr ac mae angen gwiriad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd a dau eirda ysgrifenedig addas cyn y penodiad.

Mae sgiliau Cymraeg yn ddymunol.

Os ydych am gael unrhyw wybodaeth bellach am y rôl hon, mae croeso i chi gysylltu â'r canlynol: Ysgol Drenewydd Gelli-farch Ffôn: 01291 641774

Dyddiad Cau: 12pm 03/01/25



monmouthshire
sir fynwy